

Utente	Campo	Descrizione Campo	Compilazione	Note / Dipendenze
Inserimento automatico da Sistema	1	Data	Automatica	
	2	Servizio richiedente	Automatica	
	3	Referente del Servizio richiedente	Automatica	
Inserimento ad opera del Responsabile di CDR abilitato all'inserimento	4	Centro di Responsabilità	Selezione da Menu a tendina contenente i CDR afferenti	
	5	Centro di Costo	Selezione da Menu a tendina contenente i CDC afferenti al CDR selezionato al precedente campo 4	Campo vincolato sulla base della selezione al campo 4
	6	Nuova richiesta / bene da sostituire	Selezione da Menu a tendina contenente le due opzioni	
	7	estremi identificativi del bene da sostituire (n. matricola)	Campo testo da compilare ad opera dell'utente nel caso di selezione "Bene da sostituire" al campo 6	Campo vincolato sulla base della selezione al campo 6
	8	Categoria del bene / Servizio richiesto	Selezione da Menu a tendina contenente le opzioni: <ul style="list-style-type: none"> • lavori e/o interventi di manutenzione straordinaria • acquisto di beni e/o servizi di natura informatica • acquisto generico di beni e/o servizi di natura NON informatica 	
	9	descrizione del bene / servizio richiesto	Campo testo	(valutare possibilità di gestire una anagrafica beni / servizi) misure - modelli - codici - caratteristiche tecnico-funzionali - etc
	10	Quantità Richiesta	Campo numerico	
	11	Motivo della richiesta	Campo testo	
	12	Motivazioni a supporto	Campo testo	Se trattasi di beni in regime di esclusiva, di privativa industriale o di fornitura complementare il responsabile di CDR deve indicare le motivazioni a supporto.
	13	Eventuali costi per modifiche/integrazioni strutturali o a impianti esistenti e costi di manutenzione ed eventuali costi per la formazione	Campo testo	
	14	Costo stimato	Campo numerico	
	15	Progetto collegato	Selezione da menu a tendina	Occorre prevedere l'integrazione con la scheda Progetti in corso di Progettazione
	16	Importo finanziato da contributo legato al progetto selezionato	Campo numerico	Valutare l'inserimento di più progetti collegati e di più importi per ciascun progetto collegato
	17	Priorità dell'intervento	Selezione da menu a tendina contenente le seguenti opzioni: <ul style="list-style-type: none"> • Alta • Media • Bassa 	
	18	Tempi di consegna / realizzazione richiesti	"intervento da realizzarsi entro il " e selezione data da calendario	
	19	Ubicazione del bene	Campo testo	indirizzo, n. civico, piano e stanza (nuovi codici ubicazioni caricati in ERP)
	20	Data chiusura richiesta	Automatica	Data inserita automaticamente dal Sistema al momento della "Conferma Chiusura Richieste".
Parere della Direzione di Riferimento	21	Direzione Strategica di Riferimento	Automatica	Direzione di Riferimento derivata automaticamente dal Sistema sulla base della Gerarchia dei CDR POAS.
	22	Parere Direzione di Riferimento	Selezione da menu a tendina contenente le seguenti opzioni: <ul style="list-style-type: none"> • SI' / NO / Altro (con note) 	

	23	Priorità Direzione di Riferimento	Selezione da menu a tendina contenente le seguenti opzioni: <ul style="list-style-type: none"> Alta Media Bassa 	
	24	Tempi Direzione di Riferimento	Selezione da menu a tendina contenente: 1° Semestre / 2° Semestre	
	25	Data conferma parere Direzione di Riferimento	Automatica	Data inserita automaticamente dal Sistema al momento della "Validazione Finale del Direttore Strategico di Riferimento".
Avvio Istruttoria Direttore Dip. Amministrativo	26	Data Avvio Istruttoria UOC Competente	Automatica	Data inserita automaticamente dal Sistema al momento della "Avvio Istruttoria UOC competenti" effettuata dal Dir. del Dip. Amministrativo.
	27	UOC competente	Selezione da menu a tendina contenente le UOC di cui alla tabella 4.	Per ciascuna richiesta verrà preselezionata la UOC competente sulla base della categoria della richiesta (come da tab. 4)
Istruttoria UOC Competente	28	Costo presunto da UOC Competente	Campo numerico	
	29	Modalità di acquisizione	Selezione da menu a tendina	Necessario predisporre l'elenco delle modalità di acquisizione (altrimenti campo testo libero).
	30	Tempi stimati	Selezione da menu a tendina contenente: 1° Semestre / 2° Semestre	
	31	Anno soddisfacimento richiesta	Selezione anno da menu a tendina	
	32	Fonte di finanziamento proposta	Selezione da menu a tendina contenente una lista valori	La lista valori viene trasmessa ad ogni avvio del processo dalla UOC Bilancio.
	33	Categoria Registro Cespiti proposta	Selezione da menu a tendina contenente una lista valori	La lista valori viene trasmessa ad ogni avvio del processo dalla UOC Bilancio.
	34	Non coerente con il piano investimenti (con motivazioni)	Flag con il campo testo da visualizzare ed alimentare solo in caso di selezione.	
	35	Data Chiusura Istruttoria UOC competente	Automatica	
Verifica Copertura	36	Data Avvio Verifica Copertura	Automatica	
	37	Categoria Registro Cespiti	Selezione da menu a tendina contenente una lista valori	La lista valori viene trasmessa ad ogni avvio del processo dalla UOC Bilancio.
	38	Conto di Stato Patrimoniale	Campo testo	(prevedere in futuro una eventuale tabella di supporto contenente i conti di stato patrimoniale dedicati agli investimenti)
	39	Ammontare del conto derivante dal Bilancio Aziendale (€)	Campo numerico	
	40	Fonte di Finanziamento	Selezione da menu a tendina contenente una lista valori	La lista valori viene trasmessa ad ogni avvio del processo dalla UOC Bilancio.
	41	Data Fine Verifica Copertura	Automatica	Data inserita automaticamente dal Sistema al momento della "Chiusura Verifica Copertura" effettuata dalla UOC Bilancio.
Inserimento automatico	42	Data Proposta Piano Investimenti	Automatica	Data inserita automaticamente dal Sistema al momento della "Proposta Piano Investimenti" effettuata dal Dir. del Dip. Amministrativo.
Parere del Direttore Generale e	43	Parere DG	Selezione da menu a tendina contenente le seguenti opzioni: <ul style="list-style-type: none"> SI' / NO / Altro (con note) 	
	44	Priorità DG	Selezione da menu a tendina contenente le seguenti opzioni: <ul style="list-style-type: none"> Alta Media Bassa 	

	45	Tempi DG	Selezione da menu a tendina contenente: 1° Semestre / 2° Semestre	
	46	Data validazione Piano degli Investimenti	Automatica	Data inserita automaticamente dal Sistema al momento della "Generazione Piano Investimenti" effettuata dal Direttore Generale.
Monitoraggio Intermedio effettuato dalle UOC Competenti	47	Periodo di Monitoraggio	ID Periodo di monitoraggio definito	Definito dall'amministratore CDG
	48	Fatto	Selezione da menu a tendina contenente le opzioni Sì / No	
	49	Importo definitivo	Campo numerico	
	50	Data	Selezione data da calendario	
	51	Provvedimento	Campo testo	
	52	Fatture		
	53	Fornitore		
	54	Fonte di finanziamento	Selezione da menu a tendina contenente una lista valori	La lista valori viene trasmessa ad ogni avvio del processo dalla UOC Bilancio.
	55	Note	Campo testo	